



---

## JULIA GAUTHIER

*Née le 26 décembre 1985*

---

### ADRESSE

---

### FORMATION

- 2009-2010 • **Master of Business Administration - 2<sup>e</sup> année.**  
Membre de la Chaire ESSEC Sanofi-Aventis, Innovation Thérapeutique.
- 2008-2009 • **Master of Business Administration - 1<sup>re</sup> année.**  
Membre de la Chaire ESSEC Santé, Economie et Gestion de la Santé
- 2003-2008 • **Études de Pharmacie**, Université Paris Descartes (Paris, France).
- 2003 • **Baccalauréat Scientifique, mention Bien**, Lycée Notre-Dame (Dreux, France).

---

### EXPERIENCE PROFESSIONNELLE

- 2010-2012 • **Bristol-Myers Squibb, laboratoire pharmaceutique (Paris, France).**  
(24 mois) *Apprenti au département Market Access France Oncology.*
  - Participer à la constitution des dossiers de transparence et économiques en vue de l'obtention de la prise en charge des produits de l'entreprise et de la fixation de leur prix.
  - Aider à l'élaboration des plans Market Access par produit.
  - Intervenir en support des Disease Area Market Access Lead (analyses concurrentielles des avis de transparence, coûts de traitements,...) sur les activités à destination des Autorités de Santé, associations de patients et communauté médicale.
- 2009 • **Norgine, laboratoire pharmaceutique (Londres, UK).**  
(7 mois) *Analyste au département Corporate & Business Development.*
  - Réaliser l'évaluation initiale des Nouvelles Opportunités de Produits : aire thérapeutique, environnement compétitif (actuel et futur), taille du marché, éventuels besoins non satisfaits, segmentation du marché.
  - Mener des recherches pour renseigner le département Market Research dans l'évaluation commerciale des Nouvelles Opportunités de Produits.
  - Rénovation, lancement et gestion du site intranet du département Corporate & Business Development.
- 2008 • **CSL Behring, laboratoire pharmaceutique (Paris, France).**  
(4 mois) *Assistante Chef de Gamme.*
  - Coordonner la réalisation de documents promotionnels (monographie, aide de visite, fiche posologique,...) par des agences de communication, de la conception à l'impression.
  - Coordonner la création d'un programme innovant et interactif d'aide à la prescription médicale.
- 2007-2008 • **Hôpital Foch (Paris, France).**  
(8 mois) *Externe dans les services d'Oncologie et de Pneumologie.*
  - Assister à la réunion quotidienne des services d'Oncologie ou de Pneumologie et apporter un soutien au suivi des prescriptions.
  - Délivrer les médicaments selon la décision médicale.
- 2007 • **Zammit Clapp Hospital (Gzira, Malte).**  
(2 mois) *Externe en pharmacie hospitalière.*
  - Participer à la visite des patients hospitalisés avec l'ensemble de l'équipe médicale.
  - Délivrer les médicaments selon la décision médicale.
  - Assister aux visites à domicile des médecins ou soignants.

# JULIA GAUTHIER (SUITE)

---

---

## LANGUES

- Français **maternelle.**
- Anglais **courant.**

---

## INFORMATIQUE

- Maîtrise de Word, Excel, Access, Outlook et PowerPoint.
- IMS Sales & promotional Data.
- Medtrack (Biomedical Corporate Intelligence Database).

---

## CENTRES D'INTÉRÊT

- Théâtre : membre de la troupe d'improvisation de l'ESSEC, comédienne dans 3 pièces contemporaines (2006-2009).
- Sports : Tennis, voile, course à pied.
- Associations : Trésorière de l'Association Théâtrale de la faculté de Pharmacie (2007-2008), Vice-présidente de l'Association Sportive de la faculté de Pharmacie (2005-2006).

---

## SOUHAITS/OBJECTIFS

- CDI en laboratoire pharmaceutique.
- Disponible à partir de janvier 2012 en France ou à l'étranger (US).
- Intérêt certain pour le Business Development ou le Market Access.