



PAULINE MAGGI

Née le 6 mars 1986

ADRESSE

FORMATION

- 2006 - 2010 • **ESSEC MBA - Filière « Contrôle de Gestion et Organisation », Cergy Pontoise (95).**
Chaire RH/Management « Diversité et Performance ».
Sujet de mémoire : La place des femmes au top management dans les entreprises en France,
Chaire ESSEC Santé.
- 2004 - 2006 • **Classes préparatoires EC, option scientifique, Lycée Saint-Louis, Paris 6^e (75).**
- Juin 2004 • **Baccalauréat scientifique, mention Très Bien, Lycée Marie Curie, Sceaux (92).**

EXPERIENCE PROFESSIONNELLE

- 2009 • **Bayer Schering Pharma AG, Wuppertal NRW et Berlin (Allemagne).**
(4 mois) *Stagiaire Market Access - Health Economics.*
Audit interne des outils de gestion budgétaire pour les projets de l'équipe Global Market Access (40 personnes - 5 sites).
Étude Market Access préliminaire au lancement d'un nouveau médicament cardiovasculaire, recueil et analyse de données des ventes et des autorisations des principaux concurrents dans 10 marchés cibles.
- 2008-2009 • **Centre hospitalier de Saint Denis (93), hôpital public.**
(7 mois) *Stagiaire contrôle de gestion au sein de la direction des affaires financières.*
Mise en place d'indicateurs de suivi des dépenses et des recettes. Création de comptes de résultats par pôles d'activité. Évaluation financière des projets de réorganisation des services soignants.
Participation à l'élaboration du Projet Médical 2008 - 2012.
- 2007 • **Air France, Orly (94).**
(4 mois) *Stagiaire à l'assurance qualité de la direction informatique.*
Suivi et analyse des incidents informatiques impactant la ponctualité des avions et mise en place d'actions correctives. Élaboration de synthèses hebdomadaires des retards d'avions dus à des causes informatiques.
- 2007-2008 • **ESSEC Partenariat Humanitaire, association loi 1901, Cergy Pontoise (95).**
(1 an) *Présidente.*
Organisation d'une mission de 6 semaines au Burkina Faso (Nov-Déc 07). Récolte et gestion d'un budget de 10 000 €. Mise en place de projets de développement autour des écoles (bibliothèques, panneaux solaires, jardins potagers pour les cantines scolaires).
- 2007 • **Grant Thornton, cabinet d'audit et de conseil, Paris (75).**
(6 mois) *Consultante junior (temps partiel).*
Identification et analyse de l'activité cession-acquisition de groupes industriels français en vue d'une réorientation sectorielle de Grant Thornton.

LANGUES

- Français **Langue maternelle.**
- Allemand **Niveau courant**
Nombreux voyages et séjours linguistiques, stage de 4 mois en Allemagne.
- Anglais **Niveau courant - TOEIC en 2007 : 895 / 990.**
- Espagnol **Notions.**

PAULINE MAGGI (SUITE)

INFORMATIQUE

- Maîtrise des outils de bureautique (Word, Excel, Power Point, Access) sur environnements Windows et Mac OS X, notions de programmation (Visual Basics).
- Utilisation d'outils d'aide à la décision (création et exploitation de requêtes sur Business Objects).
- Monitrice ESSEC d'un cours d'Introduction aux Systèmes d'Information - Access.

CENTRES D'INTÉRÊT

- Handball : compétitions universitaires, capitaine de l'équipe féminine ESSEC en 2008.
- Organisation d'événements sportifs : Jardy ETP 2007, Tournoi des 5 Ballons 2008 et 2009.
- Association étudiante Europa ESSEC.
- Voyages : Wuppertal en 2009, Burkina Faso en 2007, Malte en 2006, Pologne en 2005.

SOUHAITS/OBJECTIFS

- Partager mes expériences dans le domaine de la Santé avec les autres étudiants de la Chaire et les professionnels partenaires.
- Approfondir mes connaissances sur le fonctionnement des autorités sanitaires en France, en particulier à l'occasion des réformes de l'Hôpital (loi HPST, création des agences régionales de Santé) et les comparer aux autres systèmes de soins européens.
- Acquérir une expérience professionnelle dans une ARS, lors de sa phase de création.
- Trouver un premier poste à partir de juillet 2010, idéalement en région Rhône-Alpes.